



DU LAC ET BELLEVUE MEETING ROOM

Workshop e riunioni
direttamente
sul lago di Garda.

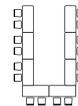
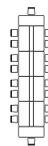
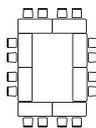
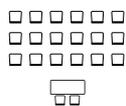
CAPACITÀ PER ALLESTIMENTO

disposizione
cinema con
tavolo
relatore a 2 m

tavolo
imperiale
quadrato

tavolo
rettangolare
reale

ferro di
cavallo



	disposizione cinema con tavolo relatore a 2 m	tavolo imperiale quadrato	tavolo rettangolare reale	ferro di cavallo
BELLEVUE	15 posti	12 posti	14 posti	12 posti
DEPENDANCE	19 posti	8 posti	10 posti	10 posti
SALA CIPRIANI	31 posti	16 posti	18 posti	15 posti



DESCRIZIONE

Attrezzatura presente in sala:
Proiettore mobile da 4500 ansilumen,
impianto audio
microfonia, flipchart,
collegamento
internet/Wi-Fi,
linea telefonica diretta,
schermo a parete.

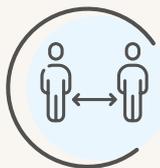
SI PREGA DI RISPETTARE IL REGOLAMENTO ANTI-COVID CHE TROVERETE ESPOSTO NELLE AREE COMUNI DELLA STRUTTURA

PROTEGGI TE STESSO E GLI ALTRI



MANI

Lava spesso le mani
con acqua e sapone
o gel igienizzante



RISPETTA LA DISTANZA

Mantieni sempre la
distanza minima di
sicurezza di 1 metro



MASCHERINA

Indossa sempre le
misure di protezione,
obbligatorie negli
ambienti interni



TOSSE E STARNUTI

Copriti naso e bocca
ogni volta che
tossisci o starnutisci
con un fazzoletto
o nell'incavo del
gomito



EVITA IL CONTATTO

Saluta mantenendo
la distanza di
sicurezza



OCCHI NASO E BOCCA

Evita di toccare
occhi, naso o bocca
senza prima esserti
lavato le mani

ABBIAMO ELABORATO UN PIANO AZIENDALE ANTI-COVID E QUESTE SONO LE MISURE CHE ADOTTIAMO NEI NOSTRI SPAZI CONGRESSUALI:

- All'atto dell'ingresso in sala verrà misurata la temperatura corporea con un termoscanner
- Registriamo nomi e contatti per tutti gli ospiti che non alloggiano in hotel
- Dovranno essere indossate le mascherine in tutti gli spazi interni
- Sanifichiamo le sale dopo ogni allestimento con prodotti virucidi
- Sanifichiamo gli ambienti a intervalli regolari, durante l'evento, ponendo particolare attenzione alle superfici e agli oggetti più sensibili, ossia quelli che vengono toccati con una frequenza maggiore e che sono, quindi, più a rischio di contagio come maniglie, corrimano pulsantiere, rubinetteria, dispenser per gel mani
- Sanifichiamo i desk di registrazione e di accoglienza
- Programmiamo la sanificazione dei bagni frequentemente
- Sanifichiamo i dispositivi (come computer per la proiezione, mouse, gira slide, puntatore laser, microfoni, ecc.) dopo l'uso e prima del loro utilizzo da parte di un'altra persona
- Sono a disposizione dispenser di gel igienizzante per le mani all'entrata e all'interno della sala, vicino al tavolo dei relatori, nel foyer, ai desk di accoglienza, agli sbarchi degli ascensori e nelle aree comuni
- Predisponiamo delle barriere protettive ai desk di registrazione e di accoglienza
- Posizioniamo le sedute all'interno della sala ad una corretta distanza di sicurezza di un metro
- Assegniamo un posto fisso numerato a ciascun partecipante da mantenere per tutto l'evento
- Organizziamo, ove possibile, l'accesso e l'uscita con percorsi separati
- Garantiamo la distanza minima di 1 metro per i relatori seduti al tavolo
- Garantiamo un buon ricambio di aria esterna tramite i nostri impianti di ventilazione e climatizzazione che non lavorano in modalità di ricircolo, provvedendo alla sanificazione periodica dei filtri
- La ristorazione e/o i coffee break si svolgeranno in modalità "serviti" e non più "buffet a self service", mantenendo sempre la distanza di sicurezza di almeno 1 metro fra commensali



PER INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI:

Tel. +39 337 1677 089

salescaesius@europlan.it



europlan

www.europlan.it