

# **GARDASEE**



Gastfreundschaft steht bei uns seit jeher an erster Stelle. Wir möchten, dass Sie sich rundum wohl und sicher fühlen, und haben ein Protokoll zum Schutz Ihrer und unserer Gesundheit erarbeitet. Im Folgenden stellen wir Ihnen ausgewählte Maßnahmen vor, die wir in Zusammenarbeit mit einem Team von Fachleuten in Übereinstimmung mit den WHO-Richtlinien erstellt haben.

## ALLGEMEINE HINWEISE

### **GREEN PASS**

Ab dem 10. Januar 2022 ist die Teilnahme an allen Konferenzen, Veranstaltungen und Banketten sowie der Zutritt zum Hallenbad und Thermalzentrum nur mit 2G-Nachweis (Super Green Pass) möglich.

Weitere Informationen erhalten Sie hier

## **TEILNEHMERLISTE**

Vor Anreise ist eine Teilnehmerliste einzureichen und mit der Kontaktperson im Hotel die Modalitäten der Anreise abzuklären.

## ANMELDUNG / CHECK-IN

Der Check-In findet an der Hotelrezeption statt, wo auch der Green Pass und die Körpertemperatur überprüft werden.

## **TEMPERATURMESSUNG**

Die Temperatur wird an der Hotelrezeption gemessen. Wenn diese gleich oder höher als 37,5°C ist, wird der Zutritt zur Veranstaltung untersagt.

### **GARDEROBE**

Es ist verboten, Gegenstände und Kleidungsstücke in Gemeinschaftsbereichen liegen zu lassen. Diese müssen in der Garderobe in speziellen Kleidersäcken aufbewahrt werden oder so weit auseinander hängen, dass kein Kontakt zwischen ihnen besteht.

# MASKEN UND SICHERHEITSABSTÄNDE

Während des Meetings ist es Pflicht eine Maske zu tragen und das bereitstehende Desinfektionsgel zu nutzen. Vermeiden Sie den gemeinschaftlichen Gebrauch von tragbaren Mikrofonen, Computermäusen und -tastaturen, Touchscreens und Fernbedienungen. Die Vortragsredner sitzen am Tisch in einem sicheren Abstand zum Publikum und halten untereinander einen Abstand von mindestens 2 Metern ein, so dass Sie ohne Maske referieren können.

Die Stühle der Teilnehmer sind im Abstand von mindestens 1 Meter angeordnet, weshalb es verboten ist Stühle oder Tische umzustellen. Getrennte Wege für das Betreten bzw. Verlassen der Säle sind gekennzeichnet, wo immer es möglich ist.

### LUFTAUSTAUSCH

Unsere Kongressräume sind mit einer Lüftungsanlage ausgestattet, die nicht in Umluftfunktion arbeitet. Außerdem werden die Räumlichkeiten regelmäßig in den vorgesehen Pausen gelüftet und nach jedem Event desinfiziert.

## **FOOD & BEVERAGE:**

## Frühstück

Das Frühstück findet in servierter Form statt, da es den Teilnehmern nicht gestattet ist, sich im Stehen aufzuhalten und Menschenansammlungen zu bilden. Im dafür vorgesehenen Bereich wird ein Buffet aufgebaut, an dem unsere Mitarbeiter Getränke und einzeln abgepackte Snacks verteilen. Je nach Teilnehmerzahl findet das Frühstück in Gruppen unterteilt und zeitlich oder örtlich versetzt statt, so dass die Teilnehmer den vorgeschriebenen Mindestabstand zueinander einhalten.

## Coffee Break | Aperitif

Alle weiteren Cateringleistungen finden wie das Frühstück in servierter Form statt.

## Mittag-/Abendessen

Unser Hauptrestaurant bietet Platz für bis zu 200 Personen. Das Mittag- und Abendessen umfasst sowohl Tischservice als auch serviertes Buffet.

Für andere Information allgemeiner Art verweisen wir auf das Sicherheitsprotokoll vom Hotel Caesius.



Via Peschiera, 3 · 37011 BARDOLINO (VR) · ITALIA · Tel. +39 045 7219100 · Fax +39 045 7219700 salescaesius@europlan.it · www.caesiuscongresscenter.com · www.europlan.it





